



REGULAMIN UCZESTNICTWA W POMERANIA SAIL EXPO 2012

str. 1 stanowi integralną część Zgłoszenia-Umowy

§1. Postanowienia ogólne

1. Zawartość Regulaminu jest integralną częścią Zgłoszenia-Umowy i obowiązuje wszystkich uczestników Targów organizowanych przez Zachodniopomorską Agencję Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o. zwanej dalej w skrócie Organizatorem.
2. Jeżeli w Regulaminie jest mowa o Targach, rozumie się przez to imprezę, w której uczestniczy Wystawca.
3. Integralną częścią Regulaminu są Postanowienia Szczegółowe.

§2. Warunki udziału

1. Warunkiem udziału w Targach jest złożenie u Organizatora wypełnionego formularza Zgłoszenia-Umowy. Dokument ten powinien być podpisany przez Wystawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do jego reprezentacji. Ponadto Wystawca zobowiązany jest do przedłożenia dowodu wpłaty, o którym mowa jest w Postanowieniach Szczegółowych.
2. Organizator potwierdza przyjęcie zgłoszenia udziału Wystawcy pisemnie.
3. Rezygnacja Wystawcy z udziału w imprezie lub rezygnacja z części wcześniej zamówionej powierzchni powinna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Niedokonanie wpłat przez Wystawcę, o których mowa w §4, nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w imprezie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny i powiadomi o tym pisemnie Wystawcę nie później niż 2 tygodnie po wpływnięciu zgłoszenia.
5. Organizator ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Targach w przypadku, gdy Wystawca nie uiszczy we właściwych terminach opłat za udział w Targach, o których mowa w §4.

§3. Forma udziału

1. Wystawca bierze udział w Targach we własnym imieniu.
2. Wystawca nie jest uprawniony do podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego użytkowania całości względnie części stoiska, bez uzyskania zgody Organizatora.

§4. Warunki i terminy płatności

1. Opłatę za udział w Targach należy, z zastrzeżeniem §4 pkt 5, przekazać na konto Organizatora w dwóch ratach:
 - a) 20% szacunkowych kosztów udziału w terminie podanym na Zgłoszeniu-Umowie lub w Postanowieniach Szczegółowych.
 - b) Pozostałą część po otrzymaniu potwierdzenia udziału w terminie podanym w Postanowieniach Szczegółowych.
2. W sytuacji gdy firma zamawiająca nie będzie płatnikiem (adresatem faktury), należy o tym fakcie poinformować Organizatora przy składaniu zamówienia, załączając pisemną zgodę płatnika oraz dane, które umożliwią wystawienie faktury w sposób zgodny z polskim prawem podatkowym.
3. Koszty usług dodatkowych zleconych po przyjęciu Zgłoszenia – Umowy są płatne gotówką w kasie Organizatora.
4. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach lub rezygnacja z części wcześniej zamówionej powierzchni, na co najmniej 2 miesiące przed terminem rozpoczęcia Targów nie rodzi po stronie Wystawcy żadnych zobowiązań finansowych.

W przypadku rezygnacji Wystawcy z udziału w Targach w terminie:

- a) krótszym niż 2 miesiące, ale nie później niż na 15 dni przed rozpoczęciem Targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi kwotę w wysokości 20% opłaty za udział Wystawcy w Targach,
- b) krótszym niż 15 dni przed rozpoczęciem Targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi 100% opłaty za udział Wystawcy w Targach.
- c) w przypadku rezygnacji Wystawcy z części wcześniej zamówionej powierzchni w terminie krótszym niż 15 dni przed rozpoczęciem Targów, Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi kwotę w wysokości 100% od kwoty wynikającej ze zmniejszonego metrażu.

Wystawca składający Zgłoszenie-Umowę w terminie krótszym niż 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia Targów, zobowiązany jest zapłacić 100% opłaty za udział w Targach w terminie wskazanym w Postanowieniach Szczegółowych.

5. Ceny oraz pozostałe warunki płatności w Targach określa formularz Zgłoszenia-Umowy oraz Postanowienia Szczegółowe.

§5. Usługi

1. Opłata za powierzchnię zabudowaną obejmuje następujące usługi:

- Najem powierzchni wystawienniczej,
- Opłatę za zużycie energii elektrycznej i wody,
- Montaż i demontaż stoiska,
- Wyposażenie stoiska w zabudowę targową,
- Instalację elektryczną i oświetleniową,

- Wykładzinę dywanową,
- Wykonanie standardowego fryzu,
- Sprzątanie ciągów komunikacyjnych i eksploatacji,
- Radiofonizowanie terenów targowych.

2. Opłata za powierzchnię niezabudowaną nie obejmuje następujących usług:

- Wyposażenie stoiska w zabudowę targową,
- Wykładziny dywanowej,
- Instalacji oświetleniowej,
- Kosza na śmieci,
- Wykonania standardowego fryzu.

3. Na życzenie Wystawcy za dodatkową opłatą Organizator zapewnia:

- Wyposażenie dodatkowe i meble,
- Dodatkową instalację elektryczną,
- Instalację wodociągową,
- Organizację konferencji prasowych,
- Organizację imprez promocyjnych,
- Reklamę w Katalogu Targowym i Radiu Targowym,
- Usługi plastyczne,
- Obsługę stoiska przez hostesę, tłumacza.

§6. Powierzchnia wystawiennicza, stoisko i jego wyposażenie

1. Wyznaczenie stoiska na terenie Imprezy dokonywane jest przez Organizatora, w miarę możliwości z uwzględnieniem życzeń Wystawcy. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wykonania tych pozycji Wystawcy, których realizacja będzie nadmiernie utrudniona.
2. Organizator dołoży wszelkich starań, aby odpowiednio wcześniej poinformować Wystawcę o zmianach lokalizacji stoiska i powierzchni wystawienniczej wynikających z warunków organizacyjnych – technicznych terenu Targów.
3. Jako stoisko Organizator określa powierzchnię, wynajętą na czas Targów przez Wystawcę, o wymiarach określonych w Zgłoszeniu-Umowie do wysokości 2,4 m, stanowiącej górną krawędź standardowej zabudowy.
4. W przypadku wykonywania samodzielnej zabudowy stoiska przez Wystawcę lub aranżację stoiska korzystając z wyposażenia dodatkowego Organizatora, Wystawca zobowiązany jest do dołączenia projektu stoiska wraz z kompletem dokumentów oraz uzyskania akceptacji Organizatora na realizację projektu.
5. Ostateczny termin zmian w wyposażeniu dodatkowym określają Postanowienia Szczegółowe. Wszelkie zmiany dokonywane po tym terminie, dotyczące wyposażenia dodatkowego, spowodują 20% wzrost ceny usługi. Zmiany te realizowane będą wg kolejności i w miarę możliwości materiałowych Organizatora.
6. W przypadku dokonania przez Wystawcę organizacji stoiska korzystając z własnego wyposażenia dodatkowego, jest on zobowiązany do przedstawienia Organizatorowi listy wyposażenia przed rozpoczęciem imprezy.
7. Zmiany odbiegające od standardowego systemu zabudowy należy zgłosić Organizatorowi na 15 dni przed rozpoczęciem Targów. Będą one wykonywane jedynie w ramach możliwości technicznych i organizacyjnych Organizatora i po wyrażeniu przez niego zgody. Za wykonanie powyższych zmian Organizator będzie pobierał dodatkową opłatę w wysokości uzgodnionej z Wystawcą.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnego zagospodarowania ścian zewnętrznych stoiska Wystawcy (dotyczy powierzchni zabudowanej przez Organizatora).
9. Pozostałe zagadnienia związane z powierzchnią wystawienniczą, stoiskiem i jego wyposażeniem regulują Postanowienia Szczegółowe.
10. Zajęcie powierzchni wystawowej przekraczające zamówioną, skutkuje karą w wysokości 200% ceny metra kwadratowego lub koniecznością natychmiastowego usunięcia stoiska.

§7. Katalog i reklama

1. Wystawca zobowiązany jest do zamieszczenia w Katalogu Targowym wpisu obowiązkowego w języku polskim i niemieckim, wersja czarno-biała. Odpłatność za wpis zawarta jest w Załączniku „WPIS DO KATALOGU”.
2. Terminy składania zamówień na usługi katalogowe określają Postanowienia Szczegółowe oraz formularz Zgłoszenia-Umowy.
3. Nienadesłanie do Organizatora danych dotyczących obowiązkowego wpisu do katalogu na odpowiednim formularzu nie zwalnia uczestnika targów od zapłaty za ten wpis, który zostanie dokonany przez Organizatora na podstawie danych ze zgłoszenia udziału. Płatnikiem (adresatem faktury) za wpis do katalogu będzie wówczas płatnik (adresat faktury) za najem powierzchni wystawienniczej.



REGULAMIN UCZESTNICTWA W POMERANIA SAIL EXPO 2012

str. 2 stanowi integralną część Zgłoszenia-Umowy

4. Organizator zapewnia druk i rozpowszechnienie oficjalnego Katalogu Targowego zawierającego alfabetyczny spis Wystawców, ofertę targową Imprezy, dodatkowe informacje handlowe, reklamowe i usługowe.
5. Każdy Wystawca otrzymuje bezpłatnie jeden egzemplarz Katalogu.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy w Katalogu wynikające z nieczytelnie podanego tekstu, błędnego zredagowania lub mylnego podania przez Wystawcę informacji. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje, które mogą wynikać z błędów i pominięć powstałych w katalogu.
7. Każdy uczestnik targów ma prawo do reklamowania swoich produktów lub usług na własnym stoisku pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku pracy innych uczestników.
8. Reklama na terenie Targów poza stoiskiem jest odpłatna i wymaga zgody Organizatora. Brak zgody spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko uczestnika. Uczestnicy Targów mogą odpłatnie ustawiać na terenach targowych własne konstrukcje reklamowe. Zamówienia na lokalizację własnych konstrukcji reklamowych należy składać do Biura Organizatora. Podczas Targów dział Studio Radiowe zapewniające możliwość emisji ogłoszeń reklamowych na terenach Targów. Zamówienia przyjmuje Biuro Organizatora.
9. Fotografowanie, filmowanie i inne formy utrwalania obrazu wymagają zgody Organizatora, a jeżeli dotyczą pojedynczych stoisk i ekspozycji, wymagają również uprzedniej zgody zainteresowanych Wystawców.
10. Reklama realizowana przez Wystawcę wykonywana jest na jego odpowiedzialność i ryzyko.

§8. Przepisy porządkowe i organizacyjne

1. Wystawca w chwili przyjazdu na Targi zobowiązany jest zgłosić się do Biura Organizatora, gdzie otrzyma karty identyfikacyjne oraz dokona odbioru stoiska od Organizatora. Odbiór stoiska od Wystawcy następuje po zakończeniu Targów. Przyjęcie i zdanie stoiska odbywa się w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, a warunkiem niezbędnym do opuszczenia terenu Targów po wystawie jest posiadanie protokołu podpisanego i ostemplowanego przez Organizatora.
2. Za zaistniałe na przekazanym Wystawcy stoisku braki (zaginięcie lub uszkodzenie) Wystawca zostanie obciążony równowartością aktualnej ceny rynkowej zaginionego lub uszkodzonego przedmiotu.
3. Wystawca winien przygotować stoisko nie później niż w terminie określonym w Postanowieniach Szczegółowych. Nie zgłoszenie się Wystawcy w tym terminie bez wcześniejszego powiadomienia będzie traktowane przez Organizatora jako rezygnacja ze skutkami określonymi w §4 pkt 4.
4. Wywóz ekspozycji oraz demontaż stoiska przed zakończeniem targów są zabronione.
5. Uczestnik zobowiązany jest usunąć ekspozycje, zdemontować stoisko oraz przywrócić zajmowaną powierzchnię wystawienniczą do pierwotnego stanu najpóźniej do ostatniego dnia demontażu stoiska określonego w Postanowieniach Szczegółowych.
6. Uczestnik zobowiązany jest oczyścić i uporządkować zajmowaną powierzchnię po demontażu stoiska (dotyczy powierzchni niezabudowanej). W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych w terminie demontażu Organizator zleca ich wykonanie na koszt i ryzyko uczestnika.
7. Pozostawione bez akceptacji Organizatora elementy zabudowy i wyposażenia stoiska, nieusunięte przez uczestnika w okresie demontażu, uważa się za mienie porzucone, które przechodzi bez odszkodowania na własność Organizatora.
8. Jeżeli Wystawca potrzebuje więcej czasu na przygotowanie lub likwidację stoiska zobowiązany jest do uzgodnienia tego z Organizatorem nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.
9. Wystawca jest zobowiązany przestrzegać na stoisku wszelkich przepisów handlowych, sanitarnych, przeciwpożarowych, policyjnych i wewnętrznych zarządzeń Organizatora.
10. W uzasadnionych przypadkach Organizator może dla dobra Imprezy ingerować w wystrój i wyposażenie stoiska (np.: zapobiegać niszczeniu stoiska, usuwać przedmioty wydzielające nieprzyjemne zapachy itp.).
11. Wystawca może dekorować ściany stoiska z zastrzeżeniem, że nie mogą one ulec jakimkolwiek uszkodzeniom (tzn. nie mogą zostać zabrudzone, podziurawione, powycinane, pomalowane, wytapetowane itp.).
12. Za nadzór i ochronę stoiska w godzinach otwarcia, na 30 minut przed otwarciem i na 30 minut po zamknięciu Targów odpowiedzialny jest Wystawca.
13. Codzienna dostawa towarów musi być zakończona na 15 minut przed otwarciem.

14. Wystawcy lub ich współpracownicy są zobligowani przebywać na terenie Targów na pół godziny przed ich otwarciem i pół godziny po ich zamknięciu. Przebywanie na terenie Wystawy poza wymienionymi wyżej godzinami wymaga wcześniejszego ustalenia z Organizatorem.
15. Uczestnik targów może zamówić odpłatnie u Organizatora zaproszenia w celu rozesłania ich swoim klientom. Zaproszenia drukowane przez uczestników nie uprawniają do wejścia na teren targowy.
16. Prace elektryczne wykonywane są wyłącznie przez upoważnionego przez Organizatora elektryka.
17. Na terenie Targów obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
 - eksploatacji grzejnych urządzeń elektrycznych na zasadach sprzecznych z określonymi przez Organizatora,
 - samodzielnego podłączania i korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,

§9. Cło, spedycja, rozładunek

1. Wszystkie przywożone z zagranicy ekspozycje, materiały reklamowe, środki spożywcze przeznaczone dla klienta i na spotkania o charakterze reprezentacyjnym oraz towary przeznaczone do budowy, wyposażenia i dekoracji stoisk, podlegają odprawie celnej. W przypadku ekspozycji oraz innych towarów będących przedmiotem przywozu na czas oznaczony zaleca się stosowanie kartonów ATA.
2. Transport, przeładunek i rozpakowanie, zmontowanie i zdemontowanie, zapakowanie i załadunek ekspozycji oraz innych materiałów na Imprezę jest wykonane przez Wystawcę na jego koszt i ryzyko.
3. Rozpakowanie i zapakowanie ekspozycji może być dokonane tylko w obecności Wystawcy.
4. Organizator nie dysponuje własnym sprzętem do załadunku i rozładunku. Jeżeli Wystawca potrzebuje takiego sprzętu jest zobowiązany do złożenia zamówienia na ten sprzęt na odpowiednim formularzu nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem Targów.

§10. Ubezpieczenie

1. Wystawca na swój koszt dokonuje ubezpieczenia osób i rzeczy od wszelkiego ryzyka.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób i uszkodzenia ekspozycji przed, po i w czasie trwania imprezy.
3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wicherem, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.
4. Uczestnik zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi zaistniałej szkody, jednak nie później niż 15 min. po otwarciu obiektów dla zwiedzających.
5. Na wyłączenie odpowiedzialności Organizatora z powyższych przyczyn nie mają wpływu podejmowane przez Organizatora szczególne środki zabezpieczenia terenów targowych.

§11. Reklamacje

1. Wystawca ma prawo do zgłaszania reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora w terminie 14 dni od zakończenia Targów.
2. Po upływie ustalonego terminu żadne reklamacje nie będą uwzględniane.
3. Ustne porozumienie między uczestnikami imprezy a przedstawicielem Organizatora oraz wszelkie decyzje i oświadczenia wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia.

§12. Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdyby Impreza nie odbyła się z przyczyn zależnych od Organizatora odpowiedzialność Organizatora ograniczy się do zwrotu kwot wpłaconych przez Wystawców.
2. W przypadku, gdyby Impreza nie odbyła się z przyczyn niezależnych od Organizatora nie jest on zobowiązany do wypłacenia Wystawcom odszkodowania.
3. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Organizatorem a Wystawcą będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.